

REGULAMIN
ŚWIADCZENIA USŁUGI „ZAMÓW KONTENER”
ORAZ „WYMIEN KONTENER” PRZECZ FIRME BYŚ
WOJCIECH BYŚKINIEWICZ

§1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy dokument stanowi regulamin świadczenia usług „Zamów kontener” oraz „Wymień kontener” i zawierania umów na odległość przez firmę BYŚ – Wojciech Byśkiniewicz (dalej: „Regulamin”). Regulamin określa zasady korzystania z Serwisu, tryb składania zamówień, zawierania Umów oraz zasady wykonywania Usług. Umowy mają charakter jednorazowy i są zawierane na czas oznaczony – do pełnego wykonania zamówionej Usługi (zgodnie z § 3)
2. Regulamin określa w szczególności rodzaje Usług świadczonych przez firmę BYŚ, warunki ich świadczenia, zasady odpowiedzialności stron, uprawnienia Konsumentów, a także tryb zgłaszania reklamacji.
3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - a. **Firmie BYŚ** – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę Wojciecha Byśkiniewicza prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą BYŚ – Wojciech Byśkiniewicz, z głównym miejscem wykonywania działalności przy ul. Arkuszowej 43, 01-934 Warszawa oraz biurem obsługi klienta przy ul. Wólczyńskiej 249, 01-919 Warszawa, wpisanego do CEIDG, prowadzonej w systemie teleinformatycznym przez ministra właściwego do spraw gospodarki, wpisanego do CEIDG
 - b. **Kliencie** – oznacza to osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne uprawnione do zawierania Umów, które składają Zamówienie lub zawierają Umowę na wykonanie Usługi;
 - c. **Konsumencie** – oznacza to osobę fizyczną zawierającą z Firmą BYŚ Umowę niezwiązaną bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
 - d. **Przedsiębiorcy-Konsumencie** – oznacza to osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, zawierającą Umowę bez bezpośredniego związku z jej działalnością, która korzysta z ochrony przewidzianej dla konsumentów;
 - e. **Serwisie** – oznacza to serwis internetowy dostępny pod adresem www.bys.pl;
 - f. **Usłudze Zamów Kontener** – oznacza to jednorazowe podstawienie kontenera przeznaczonego na wybrane odpady przez Firmę Byś oraz jego odbiór wraz z odpadami, zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie i Formularzu Zamówienia;
 - g. **Usłudze Wymień Kontener** - oznacza to jednorazową wymianę kontenera podstawionego uprzednio w ramach Usługi „Zamów Kontener”, polegającą na odbiorze kontenera zapełnionego odpadami oraz podstawieniu w to samo lub uzgodnione miejsce nowego (pustego) kontenera, na warunkach określonych w Regulaminie oraz w Zamówieniu;
 - h. **Usłudze** - oznacza to łącznie Usługę „Zamów Kontener” oraz Usługę „Wymień Kontener”;
 - i. **Zamówieniu** – oznacza to oświadczenie woli Klienta obejmujące co najmniej wybór rodzaju Usługi, typu kontenera, frakcji odpadów, miejsca i preferowanego terminu podstawienia/odbioru oraz podanie danych wymaganych do realizacji Usługi, złożone za pośrednictwem Serwisu, poczty elektronicznej lub telefonicznie;
 - j. **Formularz Zamówienia** - oznacza to elektroniczny formularz dostępny w Serwisie, służący do składania Zamówień;

- k. **Umowie** – oznacza to umowę o świadczenie Usługi zawieraną pomiędzy firmą BYŚ, a Klientem na zasadach określonych w Regulaminie oraz zgodnie z Zamówieniem (w tym Umowę zawieraną na odległość);
- l. **Potwierdzeniu Zamówienia / Potwierdzeniu Umowy** – oznacza to wiadomość e-mail (lub inny komunikat przekazany na Trwałym Nośniku) wysłaną przez Firmę BYŚ do Klienta, potwierdzającą przyjęcie Zamówienia do realizacji, zawarcie Umowy oraz zawierającą jej główne warunki;
- m. **Trwałym Nośniku** – oznacza to materiał lub narzędzie umożliwiające Klientowi przechowywanie informacji kierowanych do niego osobiście w sposób umożliwiający dostęp do nich w przyszłości przez czas odpowiedni do celów, jakim te informacje służą, i pozwalające na odtworzenie przechowywanych informacji w niezmienionej postaci (np. e-mail, plik PDF, SMS);
- n. **Strefie** – oznacza to strefę cenową określoną w Załączniku nr 2 do Regulaminu;
- o. **Opłacie Transportowej** – należy przez to rozumieć należną Firmie BYŚ opłatę ryczałtową, stanowiącą część Ceny Usługi, ustalaną według stawek określonych w Załączniku nr 2 do Regulaminu, obejmującą w szczególności koszty dojazdu pojazdu, podstawienia lub odbioru kontenera, a także koszty podjęcia próby podstawienia lub odbioru kontenera w przypadku, gdy wykonanie Usługi nie doszło do skutku z przyczyn leżących po stronie Klienta, w wysokości uzależnionej od Strefy właściwej dla miejsca realizacji Usługi.
- p. **Dniu Roboczym** – oznacza to dzień od poniedziałku do soboty z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- q. **Cenie Usługi (Cenie)** – należy przez to rozumieć łączne wynagrodzenie należne firmie BYŚ z tytułu wykonania Usługi, ustalane każdorazowo przez Firmę BYŚ na podstawie obowiązującego Cennika oraz Opłaty Transportowej, z uwzględnieniem w szczególności: rodzaju odpadów, typu i pojemności kontenera, Strefy właściwej dla miejsca realizacji Usługi, czasu pozostawienia kontenera, a także ewentualnych opłat dodatkowych przewidzianych w Regulaminie, powiększone o należny podatek VAT;
- r. **Cenniku** – należy przez to rozumieć obowiązujący w dacie złożenia Zamówienia zestaw stawek cenowych ustalonych przez Firmę BYŚ, publikowany w Serwisie lub przekazywany Klientowi w inny sposób przed zawarciem Umowy, określający w szczególności ceny Usług w zależności od rodzaju odpadów, wielkości (pojemności) kontenera, Strefy, czasu korzystania z kontenera oraz innych parametrów wskazanych w Regulaminie; Cennik stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu.
- s. **Usłudze Załadunku odpadów do kontenera** lub **Usłudze Załadunku** – oznacza to dodatkową, odpłatną usługę świadczoną przez Firmę BYŚ na zlecenie Klienta, polegającą na fizycznym przeniesieniu i załadunku odpadów wskazanych przez Klienta do kontenera podstawionego w ramach Usługi „Zamów Kontener” lub w ramach „Wymień Kontener”, wykonywaną na warunkach określonych w Regulaminie oraz w Potwierdzeniu Zamówienia/Umowy, po uprzedniej indywidualnej wycenie i wyraźnej akceptacji przez Klienta na Trwałym Nośniku.
- t. **Zleceniu Załadunku** – oznacza to oświadczenie woli Klienta obejmujące zlecenie wykonania Usługi Załadunku, złożone za pośrednictwem Serwisu, poczty elektronicznej lub telefonicznie, wymagające każdorazowo indywidualnej wyceny przez Firmę BYŚ oraz akceptacji przez Klienta na Trwałym Nośniku.
- u. **Cenie Załadunku** – oznacza to wynagrodzenie należne Firmie BYŚ z tytułu wykonania

Usługi Załadunku, ustalane każdorazowo indywidualnie (po analizie zakresu prac, ilości/rodzaju odpadów, warunków dojścia i organizacji pracy) i potwierdzane na Trwałym Nośniku, powiększone o należny podatek VAT.

4. Biuro Obsługi Klienta firmy BYŚ znajduje się przy ul. Wólczyńskiej 249, 01-919 Warszawa. Biuro jest czynne od poniedziałku do piątku w godz. 6:00–19:00 oraz w soboty w godz. 8:00–14:00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). Kontakt z firmą BYŚ jest możliwy poprzez adres e-mail: **biuro@bys.pl** oraz numery telefonów: **22 835-40-48** lub **22 865-31-51**.
5. Korzystanie z Serwisu wymaga dostępu do internetu oraz urządzenia umożliwiającego przeglądanie stron internetowych. Firma BYŚ nie odpowiada za zakłócenia działania Serwisu wynikające z problemów technicznych niezależnych od firmy BYŚ.

§2

TRYB SKŁADANIA ZAMÓWIEŃ

1. Klient może złożyć Zamówienie:
 - a. za pośrednictwem Serwisu (forma preferowana) www.bys.pl, albo
 - b. telefonicznie poprzez Biuro Obsługi Klienta **22 835-40-48** lub **22 865-31-51**, albo
 - c. mailowo na adres wskazany w Regulaminie lub Serwisie biuro@bys.plFirma BYŚ zastrzega, że Serwis stanowi podstawowy i preferowany kanał składania Zamówień, a złożenie Zamówienia telefonicznie lub mailowo może wymagać dodatkowej weryfikacji danych, dostępności terminów oraz każdorazowego potwierdzenia przyjęcia Zamówienia przez Firmę BYŚ.
2. W celu złożenia Zamówienia Klient zobowiązany jest do podania danych niezbędnych do zawarcia Umowy i realizacji Usługi, w szczególności danych identyfikacyjnych i kontaktowych, miejsca posadowienia kontenera, rodzaju odpadów, typu i pojemności kontenera oraz preferowanego terminu realizacji. W przypadku Klienta będącego przedsiębiorcą Klient zobowiązany jest ponadto podać dane rejestrowe, obejmujące w szczególności: a) firmę (nazwę) i formę prawną, b) adres siedziby oraz adres do doręczeń (jeżeli inny), c) numer NIP, d) wskazanie rejestru, do którego Klient jest wpisany (CEIDG albo KRS), wraz z danymi tego rejestru, tj.:
 - w przypadku CEIDG: informację, że Klient jest wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), prowadzonej w systemie teleinformatycznym przez ministra właściwego do spraw gospodarki, oraz numer wpisu/NIP;
 - w przypadku KRS: informację, że Klient jest wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego (KRS), prowadzonego przez właściwy sąd rejestrowy (sąd rejonowy – wydział gospodarczy KRS), wraz z numerem KRS.Firma BYŚ jest uprawniona do odmowy przyjęcia Zamówienia lub wstrzymania jego realizacji do czasu uzupełnienia, sprostowania lub wyjaśnienia wymaganych danych.
3. Usługa Załadunku jest usługą dodatkową i nie jest objęta standardową Ceną Usługi „Zamów Kontener” ani „Wymień Kontener”, chyba że Firma BYŚ wyraźnie wskaże inaczej w Potwierdzeniu Umowy.
4. Zlecenie Załadunku wymaga każdorazowo:
 - a. przedstawienia Klientowi przez Firmę BYŚ indywidualnej wyceny Ceny Załadunku (w tym co najmniej podstawy kalkulacji i zakresu czynności), oraz
 - b. wyraźnej akceptacji tej wyceny przez Klienta na Trwałym Nośniku (np. e-mail, SMS, potwierdzenie w Serwisie). Brak akceptacji wyceny oznacza, że Usługa Załadunku nie zostaje zamówiona, a Umowa obejmuje wyłącznie Usługę „Zamów Kontener” lub „Wymień Kontener” – o ile została zawarta.
5. Dla potrzeb wyceny i wykonania Usługi Załadunku Klient zobowiązany jest do przekazania

prawdziwych i kompletnych informacji, w szczególności: rodzaju i przybliżonej ilości odpadów, gabarytów, lokalizacji odpadów względem miejsca ustawienia kontenera, warunków dojścia (odległość, schody/piętra, winda, wąskie przejścia, bramy), ewentualnych ograniczeń czasowych oraz wymaganych zabezpieczeń miejsca pracy. Firma BYŚ może uzależnić wycenę od oględzin lub dodatkowych pytań.

6. Firma BYŚ może odmówić wykonania Usługi Załadunku albo uzależnić ją od dodatkowych warunków (organizacyjnych/BHP), jeżeli zlecenie obejmuje odpady niedopuszczalne, stwarza ryzyko dla zdrowia lub mienia, albo warunki w miejscu realizacji uniemożliwiają bezpieczne wykonanie prac.
7. Klient ponosi wyłączną odpowiedzialność za poprawność, kompletność i zgodność ze stanem faktycznym danych podanych przy składaniu Zamówienia, niezależnie od kanału jego złożenia. Firma BYŚ nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania danych błędnych, nieprawidłowych lub niekompletnych, w szczególności za niemożność wykonania Usługi, opóźnienie w jej wykonaniu lub powstanie kosztów dodatkowych.
8. W przypadku Zamówień składanych telefonicznie lub mailowo, ustalenia Stron, w tym w szczególności dotyczące zakresu Usługi, Ceny Usługi, terminu realizacji, miejsca posadowienia kontenera, frakcji odpadów oraz warunków technicznych, są utrwalane odpowiednio poprzez:

- a. archiwizację korespondencji e-mail prowadzonej z Klientem, oraz/lub
- b. utrwalenie rozmowy telefonicznej w postaci nagrania.

Utrwalenie to służy w szczególności celom dowodowym oraz zapewnieniu bezpieczeństwa i jakości obsługi. Klient przyjmuje do wiadomości, że utrwalona korespondencja lub nagranie rozmowy mogą stanowić dowód treści zawartej Umowy.

9. Zamówienie złożone telefonicznie nie wymaga zachowania formy pisemnej. W przypadku Klientów będących Konsumentami lub Przedsiębiorcami-Konsumentami firma BYŚ, przed zawarciem Umowy albo niezwłocznie po jej zawarciu – w zależności od modelu płatności – przekazuje Klientowi Potwierdzenie Umowy na Trwałym Nośniku, obejmujące co najmniej główne warunki Umowy oraz treść Regulaminu.
10. W przypadku Zamówień składanych mailowo Strony zgodnie przyjmują, że wymiana wiadomości e-mail, obejmująca w szczególności złożenie Zamówienia przez Klienta oraz Potwierdzenie Zamówienia lub Umowy przez firmę BYŚ, stanowi ustalenie i potwierdzenie treści Umowy na Trwałym Nośniku.
11. Dla uniknięcia wątpliwości: przedstawienie oferty lub wyceny przez firmę BYŚ, niezależnie od kanału komunikacji, stanowi zaproszenie do zawarcia Umowy w rozumieniu art. 71 Kodeksu cywilnego. Umowa zostaje zawarta z chwilą przyjęcia Zamówienia przez firmę BYŚ oraz spełnienia przez Klienta warunku płatności właściwego dla danego Zamówienia, chyba że firma BYŚ wyraźnie potwierdzi zawarcie Umowy bez uprzedniej płatności.
12. Jeżeli Klient będący Konsumentem lub Przedsiębiorcą-Konsumentem żąda rozpoczęcia wykonywania Usługi przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy, tj. przed upływem 14 dni od dnia jej zawarcia, firma BYŚ może uzależnić rozpoczęcie wykonywania Usługi od złożenia przez Klienta – na Trwałym Nośniku – wyraźnego żądania rozpoczęcia wykonywania Usługi przed upływem tego terminu oraz potwierdzenia przyjęcia do wiadomości, że po pełnym wykonaniu Usługi przez firmę BYŚ Klient utraci prawo odstąpienia od Umowy, a w przypadku odstąpienia przed pełnym wykonaniem Usługi będzie zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia odpowiadającego części Usługi wykonanej do chwili odstąpienia.
13. Firma BYŚ jest uprawniona do żądania dodatkowej weryfikacji tożsamości lub danych Klienta, w szczególności potwierdzenia numeru telefonu, adresu e-mail lub doprecyzowania lokalizacji,

w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do prawidłowości Zamówienia lub bezpieczeństwa rozliczeń.

14. Do chwili przyjęcia Zamówienia i zawarcia Umowy informacje prezentowane w Serwisie stanowią zaproszenie do zawarcia Umowy i obejmują w szczególności informacje wymagane przepisami prawa, w tym dotyczące głównych cech Usługi, danych identyfikujących firmę BYŚ, Ceny Usługi, sposobu i terminu zapłaty, terminu wykonania Usługi oraz procedury reklamacyjnej.
15. Cena Usługi ustalana jest każdorazowo przez Firmę BYŚ na podstawie obowiązującego Cennika oraz Opłaty Transportowej, z uwzględnieniem parametrów Zamówienia, w szczególności rodzaju odpadów, pojemności kontenera, Strefy właściwej dla miejsca realizacji Usługi oraz czasu pozostawienia kontenera. Cena Usługi jest prezentowana Klientowi przed zawarciem Umowy.
16. Firma BYŚ stosuje podział terytorialny na strefy cenowe, określone w Załączniku nr 2 do Regulaminu. Przynależność danej lokalizacji do Strefy oraz wysokość Opłaty Transportowej są ustalane na etapie składania Zamówienia.
17. Zmiany Załącznika nr 2 lub Cennika nie stanowią zmiany Regulaminu i mają zastosowanie wyłącznie do Zamówień składanych po dacie ich wejścia w życie.
18. Złożenie Zamówienia w Serwisie następuje z chwilą zatwierdzenia Formularza Zamówienia i wyboru formy płatności. Zawarcie Umowy następuje zgodnie z ust. 11 powyżej.
19. W przypadkach szczególnych, w szczególności wobec Klientów pozostających z firmą BYŚ w stałej współpracy, firma BYŚ może dopuścić inne formy płatności, w tym płatność z dołu na podstawie faktury wystawionej po wykonaniu Usługi, co wymaga indywidualnego uzgodnienia i potwierdzenia na Trwałym Nośniku.
20. Klient, składając Zamówienie, wyraża zgodę na przekazywanie mu przez Firmę BYŚ informacji związanych z realizacją Usługi, w tym potwierdzeń, komunikatów operacyjnych oraz informacji o zmianie terminu, na adres e-mail lub numer telefonu wskazany przy składaniu Zamówienia.
21. Firma BYŚ zastrzega, że wykonanie Usługi może być uzależnione od dodatkowego potwierdzenia warunków technicznych lub lokalizacyjnych. W przypadku powstania wątpliwości Firma BYŚ skontaktuje się z Klientem w celu dokonania niezbędnych ustaleń.
22. Firma BYŚ jest uprawniona do odmowy przyjęcia Zamówienia lub jego anulowania w całości lub w części, jeżeli zachodzą okoliczności wskazane w Regulaminie, w szczególności, gdy wykonanie Usługi byłoby sprzeczne z przepisami prawa, technicznie niemożliwe lub gdy Klient posiada nieuregulowane należności wobec Firmy BYŚ.
23. W przypadku anulowania Zamówienia przez Firmę BYŚ przed rozpoczęciem realizacji Usługi Klientowi zwracane są dokonane płatności, z wyjątkiem kosztów należnych Firmie BYŚ, w tym Opłaty Transportowej, jeżeli przeszkoda w realizacji Usługi powstała z przyczyn leżących po stronie Klienta.
24. Dane osobowe Klienta przetwarzane są przez Firmę BYŚ zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i wykonania Umowy oraz zgodnie z zasadami określonymi w Polityce prywatności dostępnej w Serwisie.

§3

ZAWARCIE UMOWY I PRAWO ODSTĄPIENIA

1. Umowa o świadczenie Usługi zostaje zawarta pomiędzy Firmą BYŚ, a Klientem z chwilą przyjęcia Zamówienia przez Firmę BYŚ oraz spełnienia przez Klienta warunku płatności właściwego dla danego Zamówienia, chyba że Firma BYŚ wyraźnie potwierdzi zawarcie Umowy bez uprzedniej zapłaty.
2. W przypadku Zamówień składanych za pośrednictwem Serwisu, Umowa zostaje zawarta z chwilą dokonania przez Klienta płatności online oraz potwierdzenia przyjęcia Zamówienia przez Firmę BYŚ.

W przypadku Zamówień składanych telefonicznie lub mailowo, Umowa zostaje zawarta z chwilą potwierdzenia przyjęcia Zamówienia przez Firmę BYŚ oraz spełnienia przez Klienta warunku płatności właściwego dla danego Zamówienia, chyba że Firma BYŚ wyraźnie postanowi inaczej i potwierdzi zawarcie Umowy bez uprzedniej płatności na Trwałym Nośniku.

3. Dzień zawarcia Umowy stanowi dzień początkowy biegu terminów wynikających z Umowy, w tym terminu do odstąpienia od Umowy przez Konsumenta lub Przedsiębiorcę-Konsumenta („**Dzień Zawarcia Umowy**”). Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony – do pełnego wykonania Usługi przez firmę BYŚ.
4. Firma BYŚ potwierdza zawarcie Umowy poprzez przekazanie Klientowi Potwierdzenia Umowy na Trwałym Nośniku, obejmującego co najmniej główne warunki Umowy, zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
5. Umowa ma charakter jednorazowy i obejmuje wyłącznie wykonanie Usługi wskazanej w Zamówieniu. Strony zobowiązane są do współdziałania przy jej wykonaniu, w szczególności poprzez terminowe udostępnienie miejsca realizacji Usługi oraz przekazywanie niezbędnych informacji.
6. Jeżeli Klient zlecił Usługę Załadunku, stanowi ona usługę dodatkową w ramach Umowy albo odrębną część świadczenia – zgodnie z Potwierdzeniem Umowy. Postanowienia dotyczące wynagrodzenia za część Usługi wykonaną do chwili odstąpienia (w szczególności § 3 ust. 11–12) stosuje się odpowiednio do Usługi Załadunku.
7. Klient będący Konsumentem lub Przedsiębiorcą-Konsumentem może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od Dnia Zawarcia Umowy, bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem przypadków wskazanych w ust. 11–14 poniżej.
8. Aby zachować termin do odstąpienia, wystarczy wysłać oświadczenie przed jego upływem. Klient może skorzystać z wzoru formularza odstąpienia stanowiącego załącznik do Regulaminu, jednak nie jest to obowiązkowe.
9. Jeżeli Klient żąda rozpoczęcia wykonywania Usługi przed upływem terminu do odstąpienia (tj. w terminie krótszym niż 14 dni od zawarcia Umowy), jest zobowiązany do złożenia – na trwałym nośniku – następujących oświadczeń:
 - a. żądania wykonania Usługi przed upływem terminu do odstąpienia,
 - b. potwierdzenia, że został poinformowany o utracie prawa do odstąpienia po pełnym wykonaniu Usługi przez firmę BYŚ.
10. W przypadku złożenia oświadczeń, o których mowa powyżej, Firma BYŚ może przystąpić do realizacji Usługi niezwłocznie, zgodnie z terminem uzgodnionym z Klientem.
11. Po pełnym wykonaniu Usługi Klient traci prawo do odstąpienia od Umowy zgodnie z art. 38 pkt 1 ustawy o prawach konsumenta.
12. Jeżeli Konsument złożył żądanie wykonania Usługi przed upływem terminu odstąpienia i zażąda odstąpienia od Umowy przed jej pełnym wykonaniem przez Firmę BYŚ, Konsument jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia odpowiadającego części Usługi wykonanej do chwili odstąpienia, zgodnie z art. 35 ustawy o prawach konsumenta.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, obejmuje w szczególności koszty transportowe, koszty przygotowania kontenera, koszty administracyjne oraz inne koszty rzeczywiście poniesione przez Firmę BYŚ.
14. Firma BYŚ niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu, zwróci Klientowi płatności dokonane za Usługę – pomniejszone o wynagrodzenie należne zgodnie z ust. 12–13, jeżeli dotyczy.
15. Prawo odstąpienia nie przysługuje Klientowi niebędącemu Konsumentem lub Przedsiębiorcą-

Konsumentem.

16. Jeżeli wykonanie Usługi okaże się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Klienta, w szczególności z powodu:
 - a. braku wymaganych zgód na zajęcie pasa drogowego lub terenu wspólnego,
 - b. podania błędnych danych lokalizacyjnych,
 - c. uniemożliwienia podstawienia kontenera, – Firma BYŚ jest uprawniona do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz do naliczenia Opłaty Transportowej lub innych kosztów rzeczywiście poniesionych.
17. Odstąpienie od Umowy przez firmę BYŚ z przyczyn leżących po stronie Klienta nie generuje po stronie BYŚ obowiązku zwrotu wynagrodzenia w części odpowiadającej kosztom rzeczywiście poniesionym.
18. W przypadku nałożenia na Firmę BYŚ jakichkolwiek mandatów, kar administracyjnych, opłat podwyższonych, opłat dodatkowych, danin publicznoprawnych lub innych należności o charakterze publicznoprawnym, w szczególności związanych z zajęciem pasa drogowego, korzystaniem z terenów publicznych, brakiem wymaganych zgód, decyzji lub zezwoleń, jeżeli ich nałożenie pozostaje w związku z realizacją Usługi oraz wynika z okoliczności leżących po stronie Klienta, Klient zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Firmy BYŚ równowartości wszystkich poniesionych z tego tytułu kwot. Zwrot, o którym mowa powyżej, obejmuje w szczególności: kwoty mandatów, kar administracyjnych, opłat za zajęcie pasa drogowego, opłat lokalnych, podatków, opłat podwyższonych, kosztów postępowań administracyjnych oraz wszelkich innych należności nałożonych przez uprawnione organy lub podmioty, jak również uzasadnione koszty obsługi administracyjnej poniesione przez Firmę BYŚ w związku z ich nałożeniem. Obowiązek zwrotu powstaje niezależnie od tego, czy Firma BYŚ uiściła już daną należność, oraz nie wyłącza prawa Firmy BYŚ do dochodzenia od Klienta dalszego odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przewyższa wartość zwróconych kwot.
19. Firma BYŚ informuje, że rozmowy telefoniczne prowadzone z Biurem Obsługi Klienta mogą być nagrywane. Nagrywanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w związku z prawnie uzasadnionym interesem firmy BYŚ polegającym na zapewnieniu jakości obsługi, bezpieczeństwa komunikacji, a także możliwości dowodowego ustalenia przebiegu rozmowy w razie sporu lub reklamacji.
20. Osoba kontaktująca się telefonicznie z Firmą BYŚ jest informowana o nagrywaniu rozmowy przed jej rozpoczęciem. W przypadku braku zgody na nagrywanie, Klient może skorzystać z alternatywnych form kontaktu, w szczególności poczty elektronicznej lub formularza kontaktowego. Nagrania przechowywane są przez okres niezbędny do realizacji celów, dla których zostały zarejestrowane, nie dłużej jednak niż 12 miesięcy, chyba że ich dłuższe przechowywanie jest niezbędne do ustalenia lub dochodzenia roszczeń.

§4

SPOSÓB WYKONANIA USŁUGI

1. Usługa obejmuje jednorazowe podstawienie wybranego przez Klienta kontenera przeznaczonego na wskazany w Zamówieniu rodzaj odpadów, a następnie jego odbiór wraz z odpadami oraz ich zagospodarowanie przez firmę BYŚ zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Usługę uznaje się za wykonaną z chwilą załadunku zapelnionego kontenera na pojazd transportowy firmy BYŚ, a Usługę Załadunku uznaje się za wykonaną z chwilą zakończenia czynności załadunku odpadów do kontenera zgodnie z ustalonym zakresem.

2. Usługa wykonywana jest zgodnie z parametrami określonymi w Zamówieniu, w szczególności:
 - a. na terenie miejscowości wskazanych w Serwisie,
 - b. z wykorzystaniem dostępnych typów kontenerów, przy czym każde Zamówienie obejmuje jeden kontener,
 - c. wyłącznie dla rodzajów odpadów dopuszczonych w Formularzu Zamówienia i zgodnych z przepisami prawa,
 - d. z zachowaniem dopuszczalnej ładowności oraz pojemności kontenera,
 - e. w terminach i godzinach określonych w Zamówieniu lub indywidualnie uzgodnionych z Klientem,
 - f. z uwzględnieniem ograniczeń technicznych, infrastrukturalnych i organizacyjnych miejsca posadowienia kontenera.
3. Zmiana terminu realizacji Usługi może nastąpić wyłącznie na wyraźne żądanie Klienta, zgłoszone telefonicznie lub mailowo, i wymaga każdorazowo akceptacji firmy BYŚ, potwierdzonej na Trwałym Nośniku. Firma BYŚ nie gwarantuje dostępności alternatywnego terminu.
4. Klient zobowiązany jest do wskazania miejsca posadowienia kontenera oraz odpowiedniego przygotowania terenu, w szczególności poprzez:
 - a. zapewnienie równego i stabilnego podłoża,
 - b. usunięcie przeszkód uniemożliwiających podstawienie lub odbiór kontenera,
 - c. zapewnienie bezpiecznego dojazdu i manewru pojazdu,
 - d. zapewnienie legalnego i niezakłóconego dostępu do miejsca realizacji Usługi.
5. Klient ponosi wyłączną odpowiedzialność za uzyskanie wszelkich wymaganych prawem zgód, decyzji i zezwoleń, w szczególności dotyczących zajęcia pasa drogowego, terenów publicznych lub części wspólnych nieruchomości, oraz za poniesienie wszelkich opłat, danin i kosztów z tym związanych.
6. Firma BYŚ nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w nawierzchni, podłożu, zieleni lub elementach infrastruktury w związku z posadowieniem kontenera lub ruchem pojazdu, chyba że szkoda powstała wyłącznie z winy umyślnej Firmy BYŚ.
7. W przypadku braku możliwości wykonania Usługi z przyczyn leżących po stronie Klienta, w szczególności:
 - a. braku dostępu do miejsca posadowienia kontenera,
 - b. braku wymaganych zgód lub decyzji,
 - c. podania błędnych lub niekompletnych danych,
 - d. odmowy przyjęcia kontenera,firma BYŚ jest uprawniona do pobrania wynagrodzenia za część świadczenia wykonanego do chwili powstania przeszkody, obejmującego w szczególności Opłatę Transportową, bez wyłączenia prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. Jeżeli podczas odbioru kontenera zostanie stwierdzone, że:
 - a. odpady są niezgodne z Umową,
 - b. masa odpadów przekracza dopuszczalną ładowność kontenera,
 - c. odpady wystają poza obrys kontenera,
 - d. sposób załadunku lub stan kontenera stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa,firma BYŚ jest uprawniona do odmowy odbioru kontenera do czasu usunięcia nieprawidłowości.
9. Usługa Załadunku wykonywana jest wyłącznie w zakresie i na warunkach uzgodnionych w Potwierdzeniu Umowy/Zleceniu Załadunku, w szczególności co do: rodzaju odpadów, zakresu czynności, przewidywanego czasu pracy, liczby pracowników oraz organizacji miejsca pracy.
10. Klient zobowiązany jest zapewnić warunki bezpiecznego wykonania Usługi Załadunku,

w szczególności: swobodny dostęp do odpadów i kontenera, drożne i niesłiskie ciągi komunikacyjne, możliwość postoju/manewru pojazdu zgodnie z prawem, oraz usunięcie przeszkód utrudniających transport ręczny. Na żądanie Firmy BYŚ Klient zobowiązuje się do wyznaczenia osoby do kontaktu na miejscu.

11. Usługa Załadunku nie obejmuje w szczególności: demontażu elementów budowlanych wymagających specjalistycznych uprawnień, prac rozbiórkowych, prac na wysokości wymagających zabezpieczeń szczególnych, przenoszenia przedmiotów mogących stwarzać ponadprzeciętne ryzyko (np. szkło wielkogabarytowe, elementy ostre, materiały pyłące bez właściwego przygotowania), ani załadunku odpadów niebezpiecznych – chyba że Strony wyraźnie uzgodnią inaczej oraz będzie to dopuszczalne prawem i procedurami Firmy BYŚ.
12. Jeżeli w toku realizacji Usługi Załadunku okaże się, że rzeczywisty zakres prac, ilość odpadów albo warunki dojścia istotnie odbiegają od informacji podanych przez Klienta i przyjętych do wyceny, Firma BYŚ jest uprawniona do:
 - a. wstrzymania prac i przedstawienia zaktualizowanej wyceny (wymagającej akceptacji na Trwałym Nośniku), albo
 - b. odmowy wykonania Usługi Załadunku – z zachowaniem prawa do wynagrodzenia za czynności wykonane oraz zwrotu kosztów dojazdu/organizacji zgodnie z Regulaminem, jeżeli takie koszty zostały poniesione.
13. Firma BYŚ może odmówić wykonania Usługi Załadunku lub przerwać jej wykonywanie, jeżeli stwierdzi zagrożenie dla bezpieczeństwa ludzi lub mienia, w tym w szczególności w razie obecności odpadów niedozwolonych, niezgodnych z deklaracją Klienta, albo w razie braku warunków BHP po stronie Klienta.
14. W przypadku odmowy odbioru kontenera z przyczyn leżących po stronie Klienta lub braku możliwości jego odbioru z winy Klienta, firma BYŚ jest uprawniona do:
 - a. naliczenia Opłaty Transportowej,
 - b. naliczenia kary umownej w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień pozostawiania kontenera po planowanym terminie odbioru,
 - c. dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższa wartość naliczonych kar.
15. Cena Usługi obejmuje pozostawienie kontenera u Klienta na okres maksymalnie do 7 dni. Za każdy rozpoczęty kolejny tydzień naliczana jest dodatkowa opłata w wysokości 108,00 zł brutto (w tym VAT według stawki obowiązującej w dniu powstania obowiązku podatkowego). Łączny czas pozostawienia kontenera nie może przekroczyć 4 tygodni, chyba że Strony ustalą inaczej na Trwałym Nośniku.
16. Po upływie 4 tygodni kontener podlega niezwłocznemu odbiorowi. W przypadku dalszego braku możliwości odbioru z przyczyn leżących po stronie Klienta Firma BYŚ jest uprawniona do:
 - a. naliczania kary umownej w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień,
 - b. dochodzenia odszkodowania za bezumowne korzystanie z kontenera,
 - c. odbioru kontenera bez obecności Klienta, jeżeli jest to technicznie możliwe.
17. Jeżeli po wykonaniu Usługi stwierdzone zostanie przekroczenie parametrów kontenera lub niezgodność odpadów, Klient zostanie obciążony dodatkowymi kosztami:
 - a. 918,00 zł brutto za każdą rozpoczętą dodatkową tonę odpadów,
 - b. 540,00 zł brutto za każdy rozpoczęty m³ odpadów wystających poza obrys kontenera.
18. Ocena zawartości kontenera dokumentowana jest materiałem zdjęciowym lub protokołem, stanowiącym podstawę naliczenia opłat.
19. W przypadku ujawnienia odpadów niebezpiecznych Firma BYŚ jest uprawniona do natychmiastowego

- rozwiązania Umowy z winy Klienta oraz obciążenia go wszelkimi kosztami transportu, zagospodarowania i obsługi administracyjnej, bez wyłączenia prawa do dochodzenia odszkodowania.
20. Klient ponosi odpowiedzialność za kontener od chwili jego podstawienia do chwili odbioru, na zasadzie ryzyka, w szczególności za jego utratę, zniszczenie, uszkodzenie lub kradzież.
 21. W przypadku całkowitej utraty kontenera Klient zobowiązany jest do zapłaty umownego (ryczałtowego) odszkodowania w wysokości 8.000,00 zł (*słownie: osiem tysięcy złotych*), co nie wyłącza prawa Firmy BYŚ do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
 22. W przypadku uszkodzenia kontenera Klient zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania umownego (ryczałtowego) zgodnie z katalogiem napraw, przy czym zapłata ta nie wyłącza prawa Firmy BYŚ do dochodzenia dalszego odszkodowania.
 23. Katalog napraw:

Zakres koniecznych do wykonania prac:	Odszkodowanie umowne (ryczałtowe):
Naprawa zamka	800,00 zł
Usuwanie graffiti	800,00 zł
Wymiana rolki (1 szt.)	1 000,00 zł
Wymiana lub naprawa ucha	1 300,00 zł
Naprawa drzwi i zawiasów	2 100,00 zł
Naprawa podłogi	2 100,00 zł
Naprawa ściany czołowej	2 300,00 zł
Naprawa płozy	2 300,00 zł
Naprawa ściany bocznej	2 600,00 zł
Lakierowanie	3 900,00 zł
Wymiana drzwi, zawiasów i zamka z lakierowaniem i oklejaniem	4 100,00 zł

§5 REKLAMACJE

1. Reklamacje dotyczące wykonanej przez firmę BYŚ Usługi mogą być składane w formie pisemnej, mailowej, telefonicznej lub osobiście w Biurze Obsługi Klienta Firmy BYŚ. Biuro Obsługi Klienta zlokalizowane jest przy ul. Wólczyńskiej 249, 01-919 Warszawa. Biuro czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00–19:00 oraz w soboty w godzinach 8:00–14:00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). Kontakt z Firmą BYŚ możliwy jest poprzez adres e-mail biuro@bys.pl oraz numery telefonów: 22 835-40-48 oraz 22 865-31-51. Postanowienia niniejszego § 5 stosuje się odpowiednio do reklamacji dotyczących Usługi Załadunku.
2. Reklamacja powinna, w miarę możliwości, zawierać:
 - a. imię i nazwisko lub nazwę Klienta,
 - b. dane kontaktowe umożliwiające udzielenie odpowiedzi,
 - c. numer Zamówienia lub datę wykonania Usługi,
 - d. opis zgłaszanych zastrzeżeń wraz ze wskazaniem żądań Klienta,

- e. dokumentację zdjęciową lub inną dokumentację potwierdzającą zasadność reklamacji – o ile Klient nią dysponuje.
- Brak któregokolwiek z powyższych elementów nie wpływa na skuteczność złożenia reklamacji, jednak może utrudnić lub wydłużyć proces jej rozpatrzenia.
- 3. Firma BYŚ rozpatruje reklamację i udziela odpowiedzi w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania. Odpowiedź na reklamację przekazywana jest na Trwałym Nośniku, w szczególności w formie wiadomości e-mail wysłanej na adres poczty elektronicznej podany przez Klienta, chyba że Klient wyraźnie zażąda odpowiedzi w formie pisemnej na wskazany adres korespondencyjny.
 - 4. W przypadku, gdy wykonanie Usługi było niemożliwe lub ograniczone z przyczyn leżących po stronie Klienta, w szczególności z powodu braku dostępu do miejsca realizacji Usługi, podania błędnych lub niekompletnych danych, niezgodnego załadunku odpadów lub braku wymaganych zgód, decyzji lub zezwoleń administracyjnych, reklamacja dotycząca wykonania Usługi może zostać uznana przez firmę BYŚ za bezzasadną.
 - 5. Konsument jest uprawniony do skorzystania z pozasądowych sposobów rozwiązywania sporów konsumenckich na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich. Jednocześnie firma BYŚ informuje, że:
 - a. procedury te nie obejmują postępowania reklamacyjnego prowadzonego przez przedsiębiorcę ani bezpośrednich negocjacji z Klientem,
 - b. Firma BYŚ nie wyraża zgody na udział w postępowaniach przed podmiotami uprawnionymi do pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich w rozumieniu powołanej ustawy.
 - 6. Złożenie reklamacji nie wstrzymuje obowiązku terminowej zapłaty należności wynikających z Umowy, w tym Ceny Usługi, Opłaty Transportowej, opłat dodatkowych, kar umownych, odsetek oraz innych kosztów należnych Firmie BYŚ, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.

§5a

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 1. Administratorem danych osobowych Klientów (w tym osób kontaktowych działających w imieniu Klienta) jest BYŚ – Wojciech Byśkiniewicz, z głównym miejscem wykonywania działalności przy ul. Arkuszowej 43, 01-934 Warszawa oraz biurem obsługi klienta przy ul. Wólczyńskiej 249, 01-919 Warszawa („Administrator”).
- 2. Kontakt w sprawach ochrony danych osobowych jest możliwy poprzez: e-mail: biuro@bys.pl (lub inny wskazany w Polityce prywatności) albo pisemnie na adres biura obsługi klienta wskazany w Regulaminie.
- 3. Dane osobowe są przetwarzane w szczególności w następujących celach i na następujących podstawach prawnych:
 - a. zawarcie i wykonanie Umowy, obsługa Zamówień, realizacja Usług, w tym kontakt w sprawie realizacji, rozliczeń i organizacji odbioru/podstawienia – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - b. wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności w zakresie rachunkowości i podatków, a także obowiązków wynikających z przepisów dotyczących gospodarowania odpadami (w zakresie, w jakim dotyczą danej transakcji) – art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - c. ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń związanych z Umową, reklamacjami, windykacją należności oraz prowadzeniem sporów – art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora);
 - d. zapewnienie bezpieczeństwa komunikacji i jakości obsługi, w tym archiwizacja korespondencji

- i – o ile ma to zastosowanie – nagrywanie rozmów telefonicznych na zasadach określonych w § 3 Regulaminu – art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
- e. marketing bezpośredni własnych usług Administratora (o ile prowadzony) – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, z zastrzeżeniem, że przysyłanie informacji handlowych drogą elektroniczną lub kontakt telefoniczny w celach marketingowych odbywa się wyłącznie zgodnie z odrębnymi przepisami i udzielonymi zgodami.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak w zakresie danych niezbędnych do złożenia Zamówienia i zawarcia/wykonania Umowy – konieczne; ich niepodanie może uniemożliwić przyjęcie Zamówienia albo realizację Usługi.
5. Kategorie przetwarzanych danych mogą obejmować w szczególności: imię i nazwisko/nazwę Klienta, NIP (jeżeli dotyczy), dane kontaktowe (telefon, e-mail), adres i lokalizację realizacji Usługi, dane do faktury, dane dotyczące Zamówienia (rodzaj Usługi, parametry kontenera, frakcja odpadów, termin), a w przypadku Klientów będących przedsiębiorcami – także dane osób kontaktowych/pełnomocników.
6. Odbiorcami danych mogą być:
- podmioty współpracujące z Administratorem przy realizacji Usług (np. podwykonawcy transportu/obsługi, jeżeli są wykorzystywani),
 - dostawcy usług IT/hosting, systemów obsługi Zamówień, operatorzy płatności, dostawcy narzędzi komunikacyjnych (e-mail/SMS),
 - podmioty świadczące usługi księgowe, prawne, audytowe, windykacyjne,
 - uprawnione organy i instytucje publiczne – wyłącznie w zakresie, w jakim wynika to z przepisów prawa.
- Odbiorcy danych przetwarzają dane na podstawie umów powierzenia (jeżeli są podmiotami przetwarzającymi) albo jako odrębni administratorzy – zależnie od roli w procesie.
7. Dane osobowe mogą być przekazywane do państw trzecich (poza EOG) wyłącznie w przypadku korzystania przez Administratora z dostawców narzędzi IT/komunikacyjnych posiadających infrastrukturę poza EOG – wówczas transfer odbywa się zgodnie z RODO, w szczególności na podstawie decyzji stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony lub standardowych klauzul umownych. Szczegóły wskazane są w Polityce prywatności.
8. Okres przechowywania danych zależy od celu przetwarzania, w szczególności:
- dane związane z wykonaniem Umowy – przez czas niezbędny do realizacji Umowy, a następnie do upływu terminów przedawnienia roszczeń;
 - dane z dokumentów księgowych/podatkowych – przez okres wymagany przepisami prawa;
 - dane przetwarzane na potrzeby dochodzenia/obrony roszczeń – do czasu zakończenia postępowań oraz upływu terminów przedawnienia;
 - nagrania rozmów telefonicznych – zgodnie z § 3 Regulaminu (co do zasady nie dłużej niż 12 miesięcy, chyba że dłuższe przechowywanie jest niezbędne do ustalenia lub dochodzenia roszczeń).
9. Klientowi (a także osobie, której dane dotyczą) przysługują prawa: dostępu do danych, sprostowania, usunięcia (w przypadkach przewidzianych prawem), ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO, a także cofnięcia zgody – jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody (cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania przed jej cofnięciem).
10. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Dane osobowe nie są wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób wyłącznie

zautomatyzowany, w tym profilowania, które wywoływałyoby wobec Klienta skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na niego wpływało – chyba że Administrator wyraźnie poinformuje o tym w Polityce prywatności i zapewni wymagane prawem gwarancje.

12. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym aktualne informacje o odbiorcach, ewentualnych transferach poza EOG oraz środkach ochrony, powinny być dostępne w Polityce prywatności opublikowanej w Serwisie.

§6

PLATNOŚCI I DOCHODZENIE NALEŻNOŚCI

1. Zapłata za Usługę dokonywana jest co do zasady z góry, tj. przed przystąpieniem przez firmę BYŚ do wykonywania Usługi, chyba że Strony w sposób wyraźny uzgodniły inaczej na Trwałym Nośniku. Cena Usługi ustalana jest każdorazowo przez firmę BYŚ zgodnie z Regulaminem, na podstawie Cennika oraz Opłaty Transportowej, z uwzględnieniem parametrów Zamówienia, w szczególności rodzaju odpadów, typu i pojemności kontenera, Strefy, czasu pozostawienia kontenera oraz ewentualnych opłat dodatkowych przewidzianych Regulaminem, i jest powiększona o należny podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu powstania obowiązku podatkowego.
2. W przypadku zlecenia Usługi Załadunku Cena Załadunku jest ustalana indywidualnie i wskazywana w Potwierdzeniu Umowy/Zleceniu Załadunku. Cena Załadunku jest płatna na zasadach określonych w Potwierdzeniu Umowy (co do zasady z góry), a brak jej zapłaty może skutkować niewykonaniem Usługi Załadunku, przy jednoczesnym wykonaniu (o ile to możliwe) samej Usługi „Zamów Kontener” lub „Wymień Kontener” – jeżeli została opłacona i przyjęta do realizacji. Jeżeli Usługa Załadunku została rozpoczęta, Firma BYŚ zachowuje prawo do wynagrodzenia za czynności wykonane oraz zwrotu uzasadnionych kosztów.
3. W zależności od dostępności oraz warunków technicznych i organizacyjnych po stronie firmy BYŚ, Klient może dokonać zapłaty za Usługę w szczególności w jednej z następujących form:
 - a. płatność online za pośrednictwem operatorów płatności elektronicznych udostępnionych w Serwisie,
 - b. płatność kartą płatniczą (debetową lub kredytową),
 - c. płatności mobilne, w tym Apple Pay oraz Google Pay (o ile dostępne),
 - d. płatność przy użyciu systemu BLIK (o ile dostępna),
 - e. przelew bankowy (w tym przelew tradycyjny),
 - f. płatność gotówką, kartą lub inną metodą płatniczą u osoby realizującej Usługę (np. u kierowcy) – wyłącznie wtedy, gdy firma BYŚ przewidziała taką możliwość dla danego Zamówienia i poinformowała o tym Klienta przed zawarciem Umowy.

Firma BYŚ zastrzega, że nie wszystkie formy płatności muszą być dostępne dla każdego Zamówienia, a dostępność poszczególnych metod płatności może być ograniczona, czasowo niedostępna lub wyłączona, w szczególności z przyczyn technicznych (w tym po stronie operatorów płatności), bezpieczeństwa rozliczeń, ograniczeń organizacyjnych lub ryzyk wynikających ze specyfiki Zamówienia.

- 3a Płatności realizowane za pośrednictwem Apple Pay, Google Pay, BLIK lub innych portfeli wirtualnych oraz operatorów płatności elektronicznych są dokonywane z wykorzystaniem usług świadczonych przez zewnętrznych dostawców płatności. Autoryzacja płatności odbywa się zgodnie z regulaminem i zasadami danego dostawcy usługi płatniczej. Firma BYŚ nie przechowuje danych instrumentu płatniczego Klienta (np. pełnego numeru karty płatniczej), a jedynie informacje niezbędne do potwierdzenia dokonania płatności. Klient zobowiązany jest zapewnić, aby dane podane

w Zamówieniu, w tym dane identyfikacyjne, kontaktowe oraz – w przypadku Klienta będącego przedsiębiorcą – Dane Rejestrowe Klienta, były zgodne ze stanem faktycznym i umożliwiały prawidłową identyfikację płatności oraz wystawienie dokumentów rozliczeniowych.

4. W przypadku Zamówień składanych telefonicznie lub mailowo Firma BYŚ przekazuje Klientowi informację o dostępnych formach płatności oraz o Cenie Usługi przed zawarciem Umowy, a następnie – odpowiednio – utrwała ustalenia Stron na Trwałym Nośniku (w szczególności poprzez archiwizację korespondencji e-mail oraz/lub utrwalenie rozmowy telefonicznej, jeżeli jest nagrywana). Dokonanie płatności przez Klienta w uzgodnionej formie stanowi potwierdzenie przyjęcia do wiadomości Ceny Usługi oraz warunków Umowy, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.
5. Płatność odroczonej, tj. zapłata po wykonaniu Usługi na podstawie faktury VAT (przelewem bankowym), jest dopuszczalna wyłącznie w przypadku jej uprzedniego, indywidualnego uzgodnienia z Firmą BYŚ oraz potwierdzenia tej zgody na Trwałym Nośniku. Firma BYŚ jest uprawniona do uzależnienia zgody na płatność odroczoną od spełnienia dodatkowych warunków, w szczególności: weryfikacji danych Klienta, posiadania przez Klienta historii współpracy z Firmą BYŚ, braku zaległości płatniczych lub ustanowienia zabezpieczenia płatności.
6. Klient realizujący płatność w trybie odroczonym zobowiązany jest dokonać zapłaty w terminie oraz na rachunek bankowy wskazany na fakturze wystawionej przez firmę BYŚ. Za dzień zapłaty uznaje się:
 - a. w przypadku przelewu bankowego – dzień uznania rachunku bankowego Firmy BYŚ,
 - b. w przypadku płatności gotówką – dzień przyjęcia gotówki przez osobę upoważnioną przez Firmę BYŚ,
 - c. w przypadku płatności bezgotówkowej realizowanej przez operatora płatności – dzień uzyskania przez Firmę BYŚ potwierdzenia autoryzacji transakcji oraz jednoczesnej możliwości dysponowania środkami przez Firmę BYŚ (dzień rozliczenia), a jeżeli środki są dostępne później – dzień ich faktycznego uznania na rachunku rozliczeniowym Firmy BYŚ.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie jakiejkolwiek należności wynikającej z Umowy, w tym Ceny Usługi, Opłaty Transportowej, opłat dodatkowych lub kar umownych, Firma BYŚ jest uprawniona – według własnego wyboru, niezależnie i kumulatywnie – do podjęcia w szczególności następujących działań:
 - a. naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie, a w przypadku Klientów będących przedsiębiorcami – odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych,
 - b. obciążenia Klienta kosztami odzyskiwania należności, w tym ryczałtową rekompensatą w wysokości 40, 70 albo 100 euro (w zależności od wysokości świadczenia), zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych,
 - c. kierowania do Klienta przypomnień i wezwań do zapłaty w formie e-mail, SMS lub telefonicznie, na dane kontaktowe wskazane przez Klienta,
 - d. prowadzenia działań windykacyjnych we własnym zakresie lub za pośrednictwem podmiotów profesjonalnie zajmujących się windykacją, w granicach dopuszczalnych przez prawo,
 - e. czasowego wstrzymania realizacji Usług, odmowy realizacji bieżących Zamówień, odmowy podstawienia lub odbioru kontenera oraz/lub blokady możliwości składania nowych Zamówień – w szczególności w przypadku, gdy opóźnienie w płatnościach przekracza 30 dni lub łączna kwota wymagalnych i nieuregulowanych należności osiągnie 5.000,00 zł;

powyższe uprawnienia nie wyłączają możliwości dochodzenia należności na drodze prawnej, przekazania danych Klienta do Rejestru Dłużników BIG InfoMonitor S.A. zgodnie z ustawą z dnia 9

kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych, po spełnieniu przesłanek ustawowych, w szczególności po uprzednim wezwaniu do zapłaty oraz poinformowaniu o zamiarze przekazania danych; Klient może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia na adres: windykacja@bok.bys.pl, lub dokonania przelewu (cesji) wierzytelności przysługującej Firmie BYŚ wobec Klienta lub wystawienia wierzytelności na sprzedaż (w tym za pośrednictwem internetowej giełdy wierzytelności) – bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody Klienta; Klient przyjmuje do wiadomości, że cesja wierzytelności nie wpływa na zakres jego zobowiązania. Firma BYŚ może też skierować sprawę na drogę postępowania sądowego, a następnie egzekucyjnego, w celu przymusowego odzyskania należności, w tym dochodzenia kosztów procesu i kosztów zastępstwa procesowego według norm przepisanych.

8. Klient przyjmuje do wiadomości, że brak terminowej płatności może skutkować ograniczeniem dostępności Usług świadczonych przez Firmę BYŚ, wstrzymaniem realizacji Zamówień, a także prowadzeniem wobec Klienta działań windykacyjnych, w tym przekazaniem danych do rejestrów informacji gospodarczej – w zakresie i na zasadach przewidzianych przepisami prawa.
9. Wszelkie wpłaty dokonywane przez Klienta na poczet zadłużenia zaliczane są przez firmę BYŚ w kolejności określonej poniżej, co Strony uznają za zgodne z art. 451 § 1 Kodeksu cywilnego:
 - a. koszty dochodzenia należności (w tym koszty wezwań, windykacji, koszty postępowań),
 - b. koszty uboczne, w tym należne rekompensaty ustawowe,
 - c. odsetki,
 - d. należność główna.

Powyższa kolejność jest wiążąca niezależnie od oznaczenia przelewu lub tytułu płatności wskazanego przez Klienta, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej.

10. Złożenie reklamacji, wezwania, oświadczenia o potrąceniu lub jakiegokolwiek innego oświadczenia przez Klienta nie wstrzymuje ani nie zawiesza obowiązku terminowej zapłaty należności wynikających z Umowy, w tym Ceny Usługi, Opłaty Transportowej, opłat dodatkowych, kar umownych oraz odsetek, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.
11. W przypadku, gdy Klient pozostaje w opóźnieniu z zapłatą wymagalnych należności, Firma BYŚ może – niezależnie od innych uprawnień – uzależnić przyjęcie lub realizację kolejnych Zamówień od wcześniejszego uregulowania zaległości, uiszczenia zaliczki lub dokonania płatności wyłącznie z góry.

§7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, a także inne właściwe przepisy prawa.
2. Firma BYŚ jest uprawniona do zmiany Regulaminu z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku:
 - a. zmiany przepisów prawa mających wpływ na treść Regulaminu,
 - b. zmiany zakresu lub sposobu świadczenia Usług,
 - c. zmiany warunków technicznych, organizacyjnych lub technologicznych świadczenia Usług,
 - d. konieczności doprecyzowania postanowień Regulaminu lub dostosowania ich do aktualnej praktyki operacyjnej Firmy BYŚ.
3. Zmiana Regulaminu nie wpływa na treść Umów zawartych przed dniem wejścia w życie zmian i ma zastosowanie wyłącznie do Umów zawieranych po dacie jej wejścia w życie.
4. Zmieniony Regulamin jest publikowany w Serwisie oraz udostępniany Klientom w sposób

umożliwiający zapoznanie się z jego treścią przed zawarciem Umowy. Korzystanie z Serwisu po wejściu w życie zmian Regulaminu oznacza akceptację jego nowej treści w zakresie dotyczącym Umów zawieranych po tej dacie.

5. Firma BYŚ nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usługi spowodowane wystąpieniem siły wyższej, rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, nagłe, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, w szczególności takie jak:
 - a. klęski żywiołowe lub inne katastrofy naturalne,
 - b. działania lub zaniechania organów administracji publicznej lub innych organów władzy publicznej,
 - c. ekstremalne lub nagłe warunki atmosferyczne,
 - d. blokady dróg, utrudnienia komunikacyjne lub inne zdarzenia uniemożliwiające realizację transportu,
 - e. awarie infrastruktury technicznej, energetycznej lub teleinformatycznej, w tym systemów operatorów płatności.
6. W przypadku wystąpienia siły wyższej termin realizacji Usługi ulega odpowiedniemu przesunięciu o czas trwania przeszkody, a Klient zostanie o tym poinformowany w możliwie najkrótszym terminie.
7. Jeżeli którekolwiek z postanowień Regulaminu okaże się nieważne, bezskuteczne lub niewykonalne, nie wpływa to na ważność, skuteczność ani wykonalność pozostałych postanowień Regulaminu. W miejsce postanowienia nieważnego lub bezskutecznego stosuje się odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
8. Wszelka korespondencja oraz oświadczenia związane z realizacją Umowy kierowane są na dane kontaktowe Klienta wskazane w Zamówieniu lub przekazane Firmie BYŚ w późniejszym terminie na Trwałym Nośniku. Firma BYŚ nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania przez Klienta danych nieprawidłowych, niekompletnych lub nieaktualnych.
9. Regulamin sporządzony został w języku polskim. W przypadku udostępnienia jego tłumaczenia na język obcy, wiążącą wersją jest wersja polskojęzyczna.
10. Wszelkie spory wynikające z Umów zawieranych z Klientami innymi niż Konsument lub Przedsiębiorca-Konsument będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Firmy BYŚ, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.
11. Regulamin stanowi integralną część Umowy zawieranej pomiędzy Firmą BYŚ a Klientem i jest udostępniany Klientowi przed zawarciem Umowy w sposób umożliwiający jego pozyskanie, odtworzenie i utrwalenie.
12. Regulamin wchodzi w życie z dniem 20.02.2026 na podstawie decyzji (zarządzenia) firmy BYŚ i obowiązuje jako wersja 1.1, i ma zastosowanie do Umów zawieranych od tej daty.

Załącznik 1. Wzór formularza odstąpienia od umowy.

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy) Adresat: BYŚ –
Wojciech Byśkiniewicz adres do doręczeń: ul. Wólczyńska 249, 01-919 Warszawa.

Niniejszym informuję o moim odstąpieniu od umowy o świadczenie usługi podstawienia i odbioru kontenera
na odpady zgodnie z potwierdzeniem zamówienia nr

Data zawarcia umowy

Imię i nazwisko konsumenta

.....

..... Adres konsumenta(-ów)

.....

Podpis konsumenta (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)

.....

..... Data

.....

Załącznik 2. Podział na strefy

Gmina	Strefa	Opłata transportowa
Baranów	4	369,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Błonie	2	246,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Brwinów	2	246,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Czosnów	1	123,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Góra Kalwaria	4	369,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Grodzisk Mazowiecki	3	307,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
Halinów	4	369,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Izabelin	1	123,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Jabłonna	1	123,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Jaktorów	4	369,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Józefosław - miasto	3	307,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
Józefów (k. Otwocka)	4	369,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Kampinos	3	307,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
Karczew	4	369,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Kobyłka	2	246,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Konstancin-Jeziorna - gmina	4	369,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Konstancin-Jeziorna - miasto	3	307,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
Legionowo	1	123,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Leoncin	2	246,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Leszno	1	123,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Lesznówola	2	246,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Łomianki	1	123,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Marki	1	123,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Michałowice	2	246,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Milanówek	3	307,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
Mszczonów	4	369,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Nadarzyn	2	246,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Nieporęt	2	246,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Nowy Dwór Mazowiecki	1	123,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Otwock	4	369,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Ożarów Mazowiecki	1	123,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Piaseczno - gmina	4	369,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Piaseczno - miasto	3	307,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
Piastów	2	246,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Podkowa Leśna	3	307,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
Pomiechówek	2	246,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Pruszków	2	246,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Radzymin	2	246,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Raszyn	2	246,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Serock	4	369,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Sochaczew	4	369,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Stare Babice	1	123,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Sulejówek	3	307,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
Teresin	4	369,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Warszawa	1	123,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Wiązowna	4	369,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Wieliszew	3	307,50 zł (w tym podatek VAT 23%)

Gmina	Strefa	Opłata transportowa
Wiskitki	4	369,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Wołomin	3	307,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
Zakroczym	2	246,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Ząbki	1	123,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Zielonka	2	246,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
Żabia Wola	3	307,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
Żyrardów	4	369,00 zł (w tym podatek VAT 23%)

Opłata transportowa wynosi dla Strefy 1 – 100,00 zł netto, Strefy 2- 200,00 zł netto, Strefy 3 -250,00 zł netto, Strefy 4 – 300,00 zł netto; do wszystkich kwot zostanie naliczony należny podatek od towarów i usług (VAT) według stawki obowiązującej w dniu powstania obowiązku podatkowego. Kwoty w tabeli są podane i wyliczone przy VAT 23%. Na dzień wejścia w życie niniejszego Regulaminu obowiązująca stawka podatku VAT wynosi 23%.